

REGLAMENTO GENERAL PARA LOS CENTROS DE EDUCACION SUPERIOR

MINISTERIO DE EDUCACION SUPERIOR

MINISTERIO DE EDUCACION SUPERIOR

RESOLUCION No. 57

POR CUANTO: La Ley 1323 de 1976 de Organización de la Administración Central del Estado en su Artículo 72 dispone que, corresponde al Ministerio de Educación Superior la dirección, ejecución y control de la política del Estado y del Gobierno en cuanto a la educación superior y se expresa en - el inciso a) de dicho Artículo que entre las atribuciones y funciones principales de este Organismo está la de ejercer la dirección metodológica, técnico-docente y administrativa de los centros de educación superior directamente subordinados al mismo y dirigir metodológicamente a los centros que se subordinan a otros Organismos.

POR CUANTO: También se señala en los incisos b), c) y ch) del mencionado Artículo 72 que son atribuciones y funciones del Ministerio de Educación Superior, entre otras, establecer los planes nacionales de desarrollo de la educación superior y la educación de postgrado y los principios generales para la organización docente-metodológica; aprobar las líneas de investigación de la educación superior, los planes de estudio de todos los centros de educación superior del país y los programas correspondientes; y dirigir y controlar la formación de especialistas del nivel superior.

POR CUANTO: Para alcanzar los objetivos planteados precedentemente resulta necesario dictar las normas jurídicas que garanticen su efectiva aplicación.

POR TANTO: En uso de las facultades que me están conferidas,

RESUELVO:

PRIMERO: Aprobar el siguiente:

REGLAMENTO GENERAL

PARA LOS CENTROS DE EDUCACION SUPERIOR

CAPITULO I

GENERALIDADES

ARTICULO 1: La educación superior es el subsistema del - Sistema Nacional de Educación encargado de formar los cuadros de alta calificación para las diversas especialidades que demanda el desarrollo económico y social de la nación.

ARTICULO 2: La educación superior es gratuita según los principios que rigen en la sociedad socialista y su postulado de igualdad de derecho al estudio para todos los ciudadanos del país, de acuerdo con sus aptitudes, las exigencias - sociales y las necesidades del desarrollo económico y social, consagrado en la Constitución de la República.

ARTICULO 3: La estructura de especialidades y especializaciones para la educación superior, está organizada en quin ce grupos como establece la Ley, que se corresponden con las líneas principales del desarrollo económico-científico, cul- tural y social del país.

ARTICULO 4: La educación superior se desarrolla a través de la red nacional de centros de educación superior constituida como establece la Ley por los tipos de centros siguien tes: Universidades, Institutos Superiores Politécnicos, Ins- titutos Superiores y Centros Universitarios.

ARTICULO 5: Las tareas principales de los centros de educación superior son:

a) La preparación de especialistas con profundos conocimientos teóricos y prácticos necesarios en la especialidad, capaces de asimilar y desarrollar la ciencia y la técnica - contemporánea, / que dominen y apliquen consecuentemente la - teoría marxista-leninista y demuestren su intransigencia y

combate ante toda manifestación de la ideología y moral burguesas; educados en una actitud comunista ante el trabajo, la propiedad social, en el estudio y ante la sociedad; que desarrollen una actitud antimperialista, internacionalista, proletaria y de patriotismo socialista.

b) El perfeccionamiento constante de la calidad de la preparación de los especialistas tomando en consideración las crecientes y continuas exigencias de la ciencia, la técnica y la producción, así como los intereses de la cultura y el progreso social.

c) La realización de los trabajos de investigación científica que contribuyen a la solución de la tarea de la construcción y desarrollo de la sociedad socialista, a elevar el nivel científico de los cuadros y esencialmente la calidad de la enseñanza.

ch) La creación de libros de textos, literatura docente, materiales didácticos y medios técnicos de enseñanza, de alta calidad.

d) La formación de los cuadros científico-pedagógicos y científico-investigativos.

e) La superación del personal docente y científico-investigativo de los centros de educación superior, así como la superación de especialistas con nivel superior de las diferentes ramas de la economía nacional a través de la educación de postgrado.

f) La educación física y estética de los estudiantes.

g) La educación en el sentido del deber y de preparación para la defensa de la Patria Socialista.

h) La divulgación de los conocimientos entre la población.

ARTICULO 6: Los centros de educación superior se crean y se desactivan por la Ley.

ARTICULO 7: Los centros de educación superior se registrarán por el presente Reglamento General y por los Reglamentos complementarios que al respecto se elaboren y aprueben.

Los centros de educación superior no adscriptos al Ministerio de Educación Superior se registrarán en cuanto a los aspectos económicos, administrativos y técnicos por los reglamentos que sobre la base del presente Reglamento General dicten los organismos a los cuales dichos Centros están adscriptos.

ARTICULO 8: La aprobación de las especialidades y especializaciones para la preparación de especialistas, así como la determinación, modificación y ampliación de las existentes en cada centro de educación superior en el marco de los grupos establecidos por la Ley, se dispone por el Ministro de Educación Superior, en dependencia de las necesidades del desarrollo de la economía y las posibilidades de los centros de educación superior.

ARTICULO 9: La normación general para el funcionamiento interior de los centros de educación superior se establece por el Ministerio de Educación Superior.

La normación particular para el funcionamiento interior de cada centro de educación superior se dicta por los respectivos Rectores, tomando como base el presente Reglamento General, y deberá ser aprobado por el Jefe del Organismo al que esté subordinado dicho centro.

ARTICULO 10: Los centros de educación superior en toda su actividad están obligados a velar por la legalidad socialista y la disciplina estatal.

CAPITULO II

DE LOS ESTUDIANTES DE LOS CENTROS DE EDUCACION SUPERIOR

ARTICULO 11: El derecho a ingresar a los centros de educación superior lo tienen los ciudadanos de la República de Cuba, poseedores del nivel de la educación media superior, de acuerdo con sus aptitudes, las exigencias sociales y las necesidades del desarrollo económico-social.

Pueden matricularse en los centros de educación superior en los cursos diurnos las personas de no más de 35 años de edad y en los cursos vespertinos-nocturnos y dirigidos la matrícula se ejerce sin límite de edad.

El ingreso a los centros de educación superior se realiza de acuerdo con las regulaciones que establece el Ministro de Educación Superior.

ARTICULO 12: Los estudiantes de los centros de educación superior se registrarán por lo dispuesto en el presente Reglamento General y en los Reglamentos que se dicten en complemento de éste. Igualmente le serán aplicables las leyes y demás disposiciones legales atinentes.

ARTICULO 13: Los estudiantes de los centros de educación superior tendrán derecho

a) Recibir una educación integral basada en los principios del marxismo-leninismo, dirigida a formar el hombre comunista.

b) Recibir una docencia científica, vinculada a la investigación y a los problemas prácticos, consecuente con las necesidades para el desarrollo de nuestra sociedad socialista.

c) Recibir una formación ideológica basada en los principios del marxismo-leninismo, teoría revolucionaria que guía nuestro proceso.

ch) Usar, conforme a las normas establecidas de la base material de estudio, que, en virtud de la universalización de la educación, está constituida por todos los bienes y recursos culturales, deportivos, científicos y técnicos destinados a la educación superior.

d) Recibir, conforme a las normas establecidas, los beneficios de las becas de los centros de educación superior, -préstamos o estipendios estudiantiles en la forma que se establezcan.

e) Poseer el carnet que lo acredite como estudiante de la educación superior.

f) Participar en las actividades de carácter general que contribuyen a su formación multilateral.

g) Emitir sus opiniones y lograr que sus criterios sean elevados a la instancia institucional que proceda de la forma que reglamentariamente se establezca.

h) Establecer recursos y formular las reclamaciones pertinentes ante las autoridades académicas o docentes que correspondan, a tenor de lo dispuesto en las normas reglamentarias correspondientes.

i) Estar representados por la Federación Estudiantil Universitaria en las distintas instancias de dirección establecidas en la educación superior.

j) Recibir la preparación militar prevista en el plan de estudio de la especialidad.

k) Participar en los eventos científicos que corresponda de acuerdo a las regulaciones establecidas.

l) Participar, cuando reúna las condiciones establecidas al efecto, en los grupos deportivos y culturales que se organicen en las diferentes instancias de los centros de educación superior del país.

m) Ejercer todas las atribuciones que les sean conferidas en el presente Reglamento General y los Reglamentos complementarios.

n) Recibir el Diploma oficial que acredite su condición de graduado de la educación superior una vez que concluya los estudios correspondientes y cumpla con los requisitos establecidos.

ARTICULO 14: Los estudiantes de los centros de educación superior tienen los siguientes deberes:

a) Estudiar con disciplina y rigurosidad, cumplimentando la totalidad de las actividades del plan de estudio que le corresponda, con el propósito de formarse como un especialista de alta calidad científica y sólida ideología marxista-leninista.

b) Acatar la disciplina académica, cumplir con lo dispuesto en los Reglamentos, y observar una conducta social acorde con los principios de nuestra sociedad.

c) Participar en la preparación militar prevista en el plan de estudio de la especialidad.

ch) Mantener los requisitos establecidos para los estudios de la especialidad que corresponda.

d) Cumplir, en los casos que corresponda, las disposiciones establecidas para los becarios de los centros de educación superior.

e) Cumplir con el deber social del principio marxista y martiano de la combinación del estudio y el trabajo, según las normas establecidas.

f) Contribuir a superar sistemáticamente los niveles de rendimiento y promoción académica, su propia superación científica, cultural y física, así como la de sus compañeros.

g) Superarse ideológicamente y profundizar cada vez más en el conocimiento de la teoría marxista-leninista.

h) Velar por la conservación y uso adecuado de los bienes y medios destinados a la educación superior que constituyen la base material de estudio y de vida.

i) Participar en las actividades de carácter general que forman parte de la vida estudiantil de un centro de educación superior.

j) Participar en las actividades deportivas y culturales según las regulaciones establecidas.

k) Mantener buenas relaciones humanas con el colectivo de estudiantes y trabajadores.

ARTICULO 15: El incumplimiento por parte de los estudiantes de los centros de educación superior de sus deberes y obligaciones dará lugar al análisis y de ser necesario a una sanción disciplinaria adecuada según lo establecido en el Reglamento correspondiente.

ARTICULO 16: Los estudiantes de los centros de educación superior que estudian en los cursos vespertinos-nocturnos y dirigidos se rigen por el presente Reglamento General y el Reglamento del Trabajo Docente y Metodológico, así como por las Instrucciones específicas establecidas para los mismos.

ARTICULO 17: Se establecen diferentes tipos de estímulos para los estudiantes tanto por el buen rendimiento docente como por la participación activa en el trabajo de investigación científica y en la vida social.

ARTICULO 18: Al estudiante, que ha defendido el proyecto o el trabajo de diploma o que rindió los exámenes estatales, una vez cumplimentado los restantes requisitos del plan y - programas de estudios se le otorga la calificación correspondiente de acuerdo con la especialidad cursada y se le hace entrega del diploma oficial establecido.

ARTICULO 19: Al estudiante de un centro de educación superior que concluya con sobresaliente en no menos de un 75% de todas las asignaturas del plan de estudio y en las demás con aprovechado y que defienda a su vez el proyecto o trabajo de diploma o apruebe los exámenes estatales con sobresaliente, se le expedirá el diploma con mención de honor.

ARTICULO 20: Los graduados de los centros de educación superior prestarán con carácter general y obligatorio el servicio social, por el tiempo y en la forma que se dispone en la Ley.

ARTICULO 21: Los ciudadanos extranjeros, residentes en el territorio de la República de Cuba se admiten en los centros de educación superior según las reglas generales de ingreso establecidas al respecto.

Los ciudadanos extranjeros, admitidos en los centros de educación superior gozan de los derechos y asumen los deberes de estudiantes, establecidos en el presente Reglamento.

En aquellos casos, en que exista un convenio firmado entre Cuba y otro país que contemple reglas específicas, su admisión y permanencia se regirá por los referidos acuerdos.

CAPITULO III

DEL PERSONAL DOCENTE, CIENTIFICO-INVESTIGATIVO, TECNICO-AUXILIAR Y ECONOMICO-ADMINISTRATIVO DE LOS CENTROS DE EDUCACION SUPERIOR.

ARTICULO 22: El personal docente, científico-investigativo, técnico-auxiliar y económico-administrativo de los centros de educación superior, está constituido por el conjunto de trabajadores que orientados por los principios revolucionarios que rigen la política educacional del país, asumen las responsabilidades que le vienen dadas por sus funciones, sin perjuicio de sus demás responsabilidades sociales, políticas y laborales.

ARTICULO 23: El personal docente de los centros de educación superior del país se calificará según las categorías docentes establecidas por la Ley.

ARTICULO 24: Los requisitos y funciones que corresponden a cada una de las categorías docentes vienen dados por la Ley y su Reglamento, y la promoción a la categoría inmediata superior se regirá por lo dispuesto en la citada Ley y su Reglamento.

ARTICULO 25: Son miembros del personal docente de los centros de educación superior:

- a) Los Profesores Titulares
- b) Los Profesores Auxiliares
- c) Los Asistentes
- d) Los Instructores
- e) Los Instructores Auxiliares
- f) Los Auxiliares Técnicos de la Docencia
- g) Los trabajadores que adquieren la condición de Adjunto en una de las categorías docentes.
- h) Los trabajadores que adquieren la condición de Profesor Invitado.

Sin perjuicio de lo anterior participarán en la docencia el personal científico-investigativo según las regulaciones

establecidas, y colaborarán en la docencia como parte de su formación y en el marco de sus facultades y deberes los alumnos pertenecientes al Movimiento de Alumnos Ayudantes.

ARTICULO 26: La categoría especial de Profesor de Mérito es honorífica y será conferida excepcionalmente a aquellos profesores que se han distinguido por su dedicación ejemplar en las actividades de la educación superior, y gocen de un prestigio reconocido en el claustro profesoral y a escala na cional.

ARTICULO 27: Constituyen derechos del personal docente de los centros de educación superior:

a) Ejercer las funciones que le vienen dadas por la categoría que posee, empleando, conforme a las normas establecidas, la base material existente de bienes, recursos culturales, científicos y técnicos.

b) Ser evaluado según el procedimiento establecido por el Ministerio de Educación Superior.

c) Optar por las plazas correspondientes a su preparación y especialidad que se convoquen para cubrir por oposición en los centros de educación superior del país.

ch) Aspirar a la categoría docente superior a la que posee cuando considere cumplir los requisitos de la misma y se ajuste a las normas y reglamentación vigente.

d) Publicar sus trabajos científico-pedagógicos, los trabajos experimentales, las tesis y los artículos sobre temas científico-investigativos y culturales, de conformidad con los requisitos, normas y planes establecidos al efecto.

e) Intervenir en todo cuanto afecte a la vida, actividad y disciplina de sus respectivos centros de educación superior, acorde a lo dispuesto en los Reglamentos correspondien tes.

f) Disfrutar de las actividades de superación establecidas, en particular de las conducentes a la obtención de un

grado científico y sobre la base de las regulaciones establecidas.

g) Afiliarse a organizaciones, científicas o culturales, nacionales e internacionales sobre la base de lo establecido en los reglamentos y disposiciones al respecto.

h) Recibir los beneficios que la legislación laboral vigente confiere a los trabajadores en general y a los trabajadores de la educación en particular.

i) Disfrutar de los reconocimientos y méritos establecidos para los trabajadores de la educación, así como los que se creen para los trabajadores de la educación superior.

j) Recibir de las direcciones docentes y administrativas condiciones adecuadas de trabajo a través de las medidas de seguridad e higiene que correspondan a su área.

k) Estar representados por sus organizaciones sindicales en las distintas instancias establecidas en la educación superior y en el Consejo Nacional de la Educación Superior, a los efectos de su participación en la definición y aplicación de la política de la educación superior.

l) Formular las propuestas que estime adecuadas en su colectivo de trabajo y en el Claustro de profesores y asambleas de trabajadores.

m) Percibir haberes según el cargo y funciones que desempeñe.

ARTICULO 28: Constituyen deberes del personal docente de los centros de educación superior:

a) Ejercer con dedicación y disciplina las funciones de educador; cumplir y hacer cumplir lo establecido en el presente Reglamento General; superarse científica y pedagógicamente; constituir un ejemplo para los educandos que tiene que contribuir a formar como especialistas de alto nivel y ciudadanos conscientes de una sociedad socialista.

b) Cumplir con la política que establezca el Ministerio de Educación Superior y las medidas y disposiciones que consecuentemente dicten las autoridades de los centros de educación superior con vistas al logro de una mayor eficiencia de la enseñanza.

c) Participar en las tareas de la defensa de la Patria Socialista que le corresponda realizar.

ch) Aportar sus mayores esfuerzos a la educación en el país y específicamente al proceso de perfeccionamiento de la educación superior.

d) Contribuir al desarrollo del país mediante su participación directa en las tareas de la producción y los servicios, y a través de las actividades científico-técnicas que se programen.

e) Cumplir los requisitos que le correspondan a la categoría docente que posea, manteniéndose actualizado en la asignatura o asignaturas objeto de su actividad docente.

f) Atender el perfeccionamiento científico-pedagógico en el campo de conocimientos en que se desenvuelve, y a su desarrollo en el orden cultural en general a través del sistema de educación de postgrado que se apruebe para los cuadros científicos por el Ministerio de Educación Superior.

g) Mantener su superación política, su desarrollo ideológico y estudiar la teoría del marxismo-leninismo de modo que posea un amplio y profundo conocimiento de sus principios esenciales y pueda emplearlos como método científico.

h) Desempeñar las funciones que le corresponden a la categoría docente que posea cumplimentando los tipos de actividades en que la misma se estructura acorde a las normas establecidas.

i) Participar en la vida político-social del centro de educación superior.

j) Cumplir y exigir el cumplimiento de todas las disposiciones y medidas tendientes a lograr la conservación y uso

adecuado de los bienes y medios destinados a las actividades docentes y de investigaciones.

k) Propiciar las buenas relaciones humanas con los estudiantes y con los compañeros de trabajo favoreciendo el desarrollo de la educación formal, en correspondencia, con los principios socialistas.

l) Someterse al sistema de evaluación y control del personal docente establecido por el Ministerio de Educación Superior.

m) Contribuir al desarrollo del trabajo científico en los centros de educación superior como elemento inmerso e inseparable del método de enseñanza y de la organización y dirección del proceso docente.

n) Atender de forma directa el aprovechamiento docente de los estudiantes, ocupándose de las deficiencias que se observan adoptando medidas oportunas, que propicien incrementar la eficiencia de los resultados finales.

ñ) Participar en los planes de formación y superación de los alumnos pertenecientes al Movimiento de Alumnos Ayudantes, y contribuir a la superación general del personal de las diferentes áreas de los centros de educación superior, de acuerdo con lo que se establezca en su plan de trabajo.

o) Formar parte según su categoría docente, de los Tribunales o Comisiones que se organicen en los centros de educación superior, ya se trate de la defensa de trabajos o proyectos de diploma, tesis de grado, problemas de conducta, - evaluación periódica científico-técnica y evaluación integral de estudiantes o personal docente.

p) Contribuir a la correcta aplicación y cumplimiento del Reglamento del Trabajo Docente y Metodológico y del Reglamento del Trabajo Científico-Investigativo que se establezcan para la educación superior.

ARTICULO 29: Los centros de investigaciones vinculados a los centros de educación superior o sus dependencias, conta-

rán con las plazas por plantilla para el personal científico investigativo, técnicos medios y personal de apoyo, en correspondencia con los fines y tareas encomendadas.

El personal científico-investigativo en estos casos se clasificará y promoverá de acuerdo con lo dispuesto en la Ley.

ARTICULO 30: Los departamentos docentes de los centros de educación superior, podrán contar con plazas para personal científico-investigativo, cuando se le asignen tareas en el campo de la investigación científica que así lo requieran y se autorice por el Ministro de Educación Superior o el Jefe del Organismo al cual esté adscripto el Centro.

Este personal ejercerá las funciones y estará sometido a la disciplina y deberes que le corresponden en su carácter de investigador.

ARTICULO 31: En aquellas especialidades que comprenden disciplinas que por su naturaleza exigen prácticas y actividades en los talleres, laboratorios, museos u otras dependencias de características análogas, habrá un personal técnico para auxiliar en las tareas docentes.

ARTICULO 32: Los cargos del personal técnico auxiliar de la docencia se contemplarán en la plantilla del centro de educación superior a solicitud de la Facultad correspondiente, especificando concretamente los requisitos y pruebas selectivas para ocuparlos, así como las funciones y obligaciones para el desempeño de los mismos.

ARTICULO 33: Todas las dependencias de la estructura del centro de educación superior, para la más efectiva gestión y prestación de sus servicios, contarán con el personal económico-administrativo que requieran, de acuerdo con la disponibilidad existente.

ARTICULO 34: Los cargos del personal económico-administrativo se contemplarán en la plantilla del centro de educación superior, reglamentándose su organización clasificada, así -

como sus funciones y obligaciones conforme a los fines de -- los centros de educación superior y sus dependencias, ajustándose al cumplimiento de las leyes y disposiciones en vigor.

ARTICULO 35: Los miembros del personal docente, científico-investigativo, técnico-auxiliar y económico-administrativo de los centros de educación superior, se registrarán por lo establecido en el presente Reglamento General y por las demás disposiciones que se dicten como complementarias del mismo.

ARTICULO 36: En los casos de violaciones de la disciplina laboral o reclamaciones de ese carácter, los miembros del personal docente, científico-investigativo, técnico-auxiliar y económico-administrativo se atenderán a lo dispuesto en las disposiciones laborales vigentes.

ARTICULO 37: Los centros de educación superior establecen las plazas del personal docente según plantilla, tomando en cuenta sus objetivos, la estructura de especialidades, planes de estudios, plan de ingreso, matrícula y otros aspectos fundamentales definidos en la metodología al efecto.

Las plazas de nueva creación o vacantes del personal docente y científico-investigativo en los centros de educación superior se cubren de acuerdo con las reglas y procedimientos establecidos por el Ministerio de Educación Superior al respecto.

CAPITULO IV

DEL TRABAJO DOCENTE Y METODOLOGICO EN LOS CENTROS DE EDUCACION SUPERIOR.

ARTICULO 38: La preparación de los especialistas en los centros de educación superior puede realizarse según los siguientes tipos de cursos:

- a) Cursos diurnos
- b) Cursos vespertinos-nocturnos
- c) Cursos dirigidos

ARTICULO 39: Los cursos diurnos se organizan para los estudiantes provenientes del sistema nacional de educación una vez vencido el nivel medio superior, sin vinculación laboral y que cumplan los restantes requisitos y regulaciones establecidas para el ingreso a los centros de educación superior.

ARTICULO 40: Los cursos vespertinos-nocturnos y dirigidos se organizan para los trabajadores, una vez vencido el nivel medio superior, mantengan su vínculo laboral con un centro de trabajo y cumplan los restantes requisitos y regulaciones establecidas para el ingreso de los trabajadores a los centros de educación superior.

ARTICULO 41: Los tipos de cursos establecidos se registrarán por los mismos contenidos de los programas de las disciplinas componentes del plan de estudio de cada especialidad, diferenciándose en los aspectos metodológicos y en la organización, planificación y dirección del proceso docente.

ARTICULO 42: El trabajo docente en los centros de educación superior se realiza de acuerdo con los planes y programas de estudio y el Reglamento del Trabajo Docente y Metodológico establecido por el Ministerio de Educación Superior.

ARTICULO 43: Los centros de educación superior realizarán el proceso docente aplicando según las normas metodológicas establecidas, los siguientes tipos de actividades principales:

- Conferencias
- Seminarios
- Prácticas de Laboratorios
- Clases prácticas
- Trabajos de control
- Trabajos o proyectos de cursos
- Prácticas de familiarización
- Prácticas de producción o servicios
- Trabajo individual de los estudiantes
- Trabajo o proyecto de Diploma

ARTICULO 44: La planificación de las actividades del proceso docente de los centros de educación superior se realizará a través de: la planificación principal, que abarcará todo el período de estudio de una especialidad y se especifica en el plan de estudio y en el gráfico del proceso docente; - la planificación del año académico que, se especifica en el calendario académico y la planificación semestral que conforma el horario de clases.

La planificación principal del proceso docente establece la organización de la docencia, evaluación, prácticas de familiarización, prácticas de producción o servicios, práctica de mando, vacaciones, trabajos o proyectos de diploma y examen estatal estructurados en períodos denominados curso o - año académico.

ARTICULO 45: La apertura y término de un curso o año académico se dispone por el Ministerio de Educación Superior de acuerdo al gráfico del proceso docente. Al efecto, cada año aprobará el Calendario Académico para los tipos de centros de educación superior, organizando su divulgación con la antelación adecuada al inicio del curso correspondiente.

En cada variante de Calendario Académico se señalará: fecha del inicio del curso; fecha del comienzo y término de cada semestre académico; semanas lectivas y días no lectivos, período de exámenes, receso intersemestral, actividades culturales, deportivas y científicas de carácter nacional y -- cuanta otra actividad y datos que contribuyan a la mejor organización y coordinación del curso y sean de posibilidad e interés anticipar.

ARTICULO 46: El aprovechamiento final de los estudiantes se expresará con una de las siguientes categorías: "sobresaliente", "aprovechado", "aprobado", "suspenso" y "desapropado". La promoción de los estudiantes de un año al inmediato superior se supervisará por el Decano de la Facultad de - acuerdo con las normas establecidas en el Reglamento del Trabajo Docente y Metodológico.

ARTICULO 47: En cada centro de educación superior se realizará de forma sistemática un trabajo docente y metodológico encaminado a elevar la calidad de la formación de los especialistas, el perfeccionamiento científico-pedagógico del personal docente y de la organización científica del proceso docente educativo teniendo en cuenta los avances de la ciencia y la pedagogía socialista.

ARTICULO 48: Los centros de educación superior realizan el trabajo educativo de todos los estudiantes, con la participación activa del personal docente, los restantes trabajadores y las organizaciones políticas y de masas.

CAPITULO V

DEL TRABAJO DE EDUCACION DE POSTGRADO Y DE INVESTIGACION - CIENTIFICA EN LOS CENTROS DE EDUCACION SUPERIOR.

ARTICULO 49: El trabajo de educación de postgrado en los centros de educación superior se organiza sobre la base de la política y normas dictadas por el Ministerio de Educación Superior y se lleva a cabo de acuerdo al Reglamento específico y al plan nacional aprobado al respecto.

ARTICULO 50: Los centros de educación superior desarrollan la preparación y superación de los cuadros científicos sobre la base de las siguientes direcciones fundamentales:

- a) La obtención de grados científicos en el país y en el extranjero.
- b) Los cursos de perfeccionamiento y especialización en el país y en el extranjero.
- c) La incorporación del personal científico de las asignaturas especiales para realizar prácticas en los centros de producción o servicios, con condiciones apropiadas; en los departamentos docentes de más desarrollo de los centros de educación superior; en estaciones experimentales, plantas piloto, instituciones de investigación científica y otros centros importantes de las diferentes ramas del país.

b) Las investigaciones fundamentales, orientadas, teóricas y experimentales de un carácter científico general.

c) Las investigaciones específicas del campo educacional y particularmente sobre la educación superior.

ch) La preparación y publicación de libros de textos, monografías y material didáctico.

d) La investigación científica de carácter metodológico.

e) El estudio y generalización de la experiencia de la construcción socialista y comunista.

f) La investigación referida a la actualización de la ciencia y la técnica.

ARTICULO 54: El trabajo de investigación científica en los centros de educación superior se organiza y se lleva a cabo de acuerdo con las indicaciones de carácter general dadas por el Comité Estatal de Ciencia y Técnica, y con el Reglamento establecido por el Ministerio de Educación Superior.

ARTICULO 55: El trabajo de investigación científica en los centros de educación superior podrá ser financiado de acuerdo con las disposiciones establecidas por los organismos globales de la economía y podrán tener como fuentes fundamentales:

- el presupuesto propio de la educación superior
- el presupuesto de los organismos especializados del país.
- el presupuesto de los órganos superiores del Estado, destinado a estos fines.

ARTICULO 56: El trabajo de investigación científica se enmarca dentro de las líneas de investigación establecidas por el Ministerio de Educación Superior concretándose anualmente en el plan temático, examinado por el Consejo Científico y aprobado por el Rector del Centro de Educación Superior.

Los centros de educación superior no adscriptos al Ministerio de Educación Superior elaboran su plan temático según las indicaciones que dicten los organismos a los cuales dichos centros están adscriptos.

Los trabajos de investigación científica y de diseño y experimentación más importantes de los centros de educación superior deben corresponderse con las direcciones científicas principales establecidas para el país, así como con las necesidades planteadas por los Organismos especializados con los cuales se relaciona, mediante el establecimiento de los convenios correspondientes.

Los centros de educación superior participan en la introducción en la economía nacional de los resultados de sus investigaciones, igualmente contribuyen nacionalmente a difundir los logros de la ciencia, la técnica y la cultura.

CAPITULO VI

DE LOS DERECHOS DE LOS CENTROS DE EDUCACION SUPERIOR

ARTICULO 57: Los derechos correspondientes a los centros de educación superior son ejercidos por el Rector y según el orden jerárquico establecido por los Vicerrectores, en coordinación con las organizaciones políticas y de masas.

ARTICULO 58: Los centros de educación superior en relación con el trabajo docente, metodológico, de educación de postgrado y de investigación científica tienen los siguientes derechos:

a) Sugerir a las Facultades de los centros rectores encargadas de la elaboración de los planes y programas de estudio aquellos aspectos que consideren deben tomarse en cuenta, - así como proposiciones de asignaturas optativas y facultativas.

b) Determinar en el calendario los períodos para la realización por los estudiantes de la práctica de producción o -servicios tomando en consideración las peculiaridades locales y las sugerencias de las empresas, instituciones y orga-

nismos, donde se realice dicho trabajo y de acuerdo con el gráfico del proceso docente.

c) Elaborar sugerencias sobre el perfeccionamiento sistemático del trabajo docente, metodológico, de educación de postgrado y de investigación científica y someterlas al examen de los órganos superiores.

ch) Editar los planes y programas de estudio, las indicaciones metodológicas, las tareas para los estudiantes según el proceso docente y otra documentación requerida.

d) Editar con la autorización del Ministerio de Educación Superior la literatura docente y científica según el perfil del centro.

e) Firmar acuerdos de colaboración con los organismos sobre la base de las disposiciones que al respecto dicte el Ministerio de Educación Superior.

f) Sugerir la realización de cursos de postgrado según las modalidades establecidas.

g) Proponer la realización de programas de estudio conducentes a grados científicos.

h) Convocar las conferencias científicas y metodológicas, así como las reuniones de este carácter; según plan aprobado por el Ministerio de Educación Superior o el Organismo al cual está adscripto.

i) Realizar intercambio de ediciones de literatura docente y científica, así como otros aspectos con otros centros de educación superior, instituciones de investigación científica, sociedades científicas, organismos de producción y servicios del país.

j) Realizar intercambio de ediciones de literatura docente y científica con instituciones en el extranjero según las regulaciones establecidas al respecto.

k) Enviar delegados a los eventos científicos internacionales y nacionales sobre la base de los planes anuales aprobados.

1) Mantener convenio con los centros de educación superior, instituciones de investigación científica y las sociedades científicas de otros países, con la autorización del Ministerio Educación Superior o del Organismo al cual está adscripto.

m) Contratar según las normas establecidas a los especialistas de los diferentes organismos del país que pueden calificar como adjuntos en la docencia superior.

CAPITULO VII

DE LA ESTRUCTURA DE LOS CENTROS DE EDUCACION SUPERIOR

ARTICULO 59: Los centros de educación superior pueden tener en su estructura organizativa las dependencias siguientes:

- Facultades
- Departamentos Docentes
- Filiales
- Unidades Docentes
- Centros o Institutos de Investigación Científica

Estos incluyen laboratorios, bibliotecas, museos, áreas docentes experimentales, estaciones experimentales, plantas pilotos, talleres docentes, centros de cálculo y computación, editoras, imprentas, campos deportivos y estadios, centros culturales y otras dependencias que resulten necesarias para el mejor cumplimiento de sus objetivos.

ARTICULO 60: La Facultad es una dependencia científico-docente que en la estructura del centro de educación superior, lleva a cabo la formación de los estudiantes y aspirantes a grados científicos en especialidades afines una vez determinada la dirección y el perfil de la formación de los especialistas tomando en consideración la necesidad de las ramas de la economía nacional.

La Facultad agrupa los departamentos docentes, laboratorios y otras instalaciones docentes e investigativas correspondientes, y ejerce la dirección de su trabajo.

ARTICULO 61: El Departamento Docente es la dependencia - científico-docente básica de la estructura del centro de edu cación superior, que desarrolla el trabajo docente, metodoló gico y de investigación científica en las disciplinas afines que lo integran propiciando la interacción de estas funcio- nes.

Constituye el eslabón fundamental de la labor educativa entre los estudiantes, contribuyendo significativamente en la formación de los cuadros científicos y científicos-pedagó gicos; y en la superación de los graduados.

ARTICULO 62: La Filial se constituye como dependencia pa- ra ofrecer cursos para trabajadores, principalmente cursos - dirigidos, en aquellas especialidades y lugares que tanto - las condiciones como las necesidades de especialistas y las matrículas lo justifiquen plenamente con vistas a prestar la atención adecuada a los estudiantes en el trabajo docente se gún la metodología al respecto. Ofrecerá cursos vespertinos- nocturnos cuando al existir condiciones apropiadas se autori ce por el Ministro de Educación Superior a solicitud del Rec tor del centro de educación superior bajo cuyo control y di- rección se encuentre.

ARTICULO 63: La Unidad Docente se constituye como depen- dencia de los centros de educación superior, en áreas de pro ducción, de investigación o de servicio, con la finalidad de realizar en ella parte de las actividades del plan de estu- dio en una especialidad o especialización determinada.

ARTICULO 64: En dependencia de las especialidades que - ofrecen y el volumen de matrícula, las Filiales y las Unida- des Docentes pueden estar subordinadas directamente al Recto rado de los centros de educación superior o al Decanato de una de las facultades del centro lo cual es aprobado por el Ministro de Educación Superior a propuesta del Rector.

ARTICULO 65: Los Centros o Institutos de Investigación - Científica de la educación superior se constituyen a partir de las exigencias planteadas a la misma pudiendo estar vincu lados directamente al Rectorado, al Decanato o a un Departa-

mento Docente de los centros, en dependencia de las tareas a realizar.

ARTICULO 66: Las Facultades, los Departamentos Docentes, las Filiales y las Unidades Docentes de los centros de educación superior realizan su actividad sobre la base del presente Reglamento General y de los Reglamentos complementarios dictados al efecto.

ARTICULO 67: Las dependencias estructurales subordinadas de los centros de educación superior se crean o desactivan por Resolución del Ministro de Educación Superior.

CAPITULO VIII

DE LA DIRECCION DE UN CENTRO DE EDUCACION SUPERIOR

ARTICULO 68: La máxima dirección del centro de educación superior radica en el Rector, asistido de:

- a) los Vicerrectores
- b) el Ingeniero Principal
- c) el Secretario General
- d) el Consejo de Dirección
- e) el Consejo Científico
- f) la Comisión Central Metodológica
- g) el Claustro de Profesores

ARTICULO 69: Los funcionarios con potestad decisoria y ejecutiva son: el Rector, los Decanos, los Jefes de Departamentos Docentes y Jefes de Direcciones económicas-administrativas facultados cada uno en el ámbito de sus actividades. Los demás funcionarios ejercerán sus atribuciones por delegación de sus respectivos superiores jerárquicos.

ARTICULO 70: Las atribuciones y responsabilidades del Rector serán las siguientes:

- a) Responder, como máxima autoridad de dirección del centro de educación superior, por la formación multilateral del educando y por el estado político moral del centro.
- b) Presidir todas las actividades del centro de educación superior en que participe.

c) Representar legalmente al centro de educación superior.

ch) Cumplir y hacer cumplir el Reglamento General, los Reglamentos complementarios y demás disposiciones legales dictadas por autoridad competente del centro de educación superior y del Ministerio de Educación Superior, u Organismo al cual esté adscrito.

d) Aprobar y controlar los planes económicos del centro de educación superior y elevar al organismo correspondiente los proyectos de presupuesto del mismo así como disponer según la legislación vigente de los bienes y medios del centro.

e) Dictar Resoluciones y otras disposiciones sobre los asuntos que estime oportuno relacionados con las actividades de la institución.

f) Ejercer la orientación, supervisión y coordinación del funcionamiento de todos los órganos del centro, al objeto de encauzarlos hacia la consecución de sus fines.

g) Cuidar del orden y de la disciplina en lo académico y lo administrativo, dando cuenta a los organismos competentes que corresponda en los casos procedentes.

h) Proponer, nombrar y promover dentro de los límites de su competencia a los miembros del personal docente y científico-investigativo de acuerdo con las reglas establecidas por la legislación de las categorías docentes y las de investigadores.

i) Proponer al Ministro de Educación Superior el nombramiento de Profesores de Mérito.

j) Recomendar al Ministro de Educación Superior el otorgamiento del título de Doctor Honoris Causa a personalidades ilustres caracterizadas por sus altos servicios a la ciencia, la producción, la educación, la cultura, la lucha antiperialista, la libertad de los pueblos, la paz, el internacionalismo proletario y la construcción comunista.

k) Autorizar, expedir y firmar los Diplomas de las especialidades pertenecientes al centro.

l) Conceder licencias especiales a los miembros del personal docente, así como comisiones de servicio, de acuerdo con las leyes laborales y reglamentos establecidos al respecto.

m) Convocar el Consejo de Dirección, el Consejo Científico, la Comisión Central Metodológica, el Claustro de Profesores y el Pleno de Trabajadores.

n) Controlar el cumplimiento de los planes y programas de estudio de las especialidades y especializaciones de su centro, así como de los planes de trabajo científico-investigativo y científico-metodológico.

ñ) Ejercer la dirección del trabajo docente educativo en el centro.

o) Ejercer el control del plan de matrícula y graduados - de las diferentes especialidades y especializaciones y de la educación de postgrado.

p) Atender el control sobre la calidad de las conferencias, seminarios, clases prácticas, prácticas de laboratorios, trabajos de control, trabajos de curso, prácticas de - familiarización, prácticas de producción o servicios, prácticas de mando, formas de culminación de estudio y otros tipos de actividades docentes.

q) Otorgar las becas según las normas establecidas al respecto y la capacidad instalada, tomando en cuenta la opinión de los organismos de masa.

r) Emitir las recomendaciones correspondientes en relación con las alternativas de distribución de los especialistas para el cumplimiento del Servicio Social, al Ministerio de Educación Superior.

s) Aplicar la política de estímulos y las sanciones, según las legislaciones respectivas a los trabajadores del centro de educación superior.

t) Supervisar las condiciones adecuadas para el trabajo en todas las dependencias del centro de educación superior.

u) Otorgar la categoría docente principal de Asistente.

v) Ejercer el control del Departamento de Enseñanza Militar.

w) Establecer la organización de los servicios a los estudiantes, a los aspirantes a grados científicos, a los participantes en cursos de postgrado y a los trabajadores del centro.

✓ x) Estimular la realización de actividades para fortalecer y desarrollar la base material de estudio del centro.

y) Los demás deberes y atribuciones que le asigna el presente Reglamento General, así como los que le señale el Ministro de Educación Superior o el Jefe del Organismo al cual está subordinado el centro.

ARTICULO 71: El Rector será designado por el Ministro de Educación Superior o el Jefe del Organismo al cual está adscrito el centro tomando en cuenta los siguientes requisitos:

a) Ser ciudadano cubano.

b) Haber demostrado plena identificación con los principios marxistas-leninistas, a través de su integración y actividad revolucionaria.

c) Ser Profesor Titular o Profesor Auxiliar.

Con carácter de excepción el Ministro de Educación Superior para los centros que le están subordinados directamente y los Jefes de los Organismos para los centros que le están adscritos a los mismos, designarán personal que no posea las referidas categorías docentes principales en cuyo caso - deben:

- Poseer diez años como mínimo de graduado de un centro de educación superior y gozar de prestigio en su campo profesional.

ARTICULO 72: Los Vicerrectores serán tres: uno para el - trabajo docente; uno para el trabajo de investigaciones cien-
tíficas y educación de postgrado y uno para el trabajo econó-
mico-administrativo.

Si las circunstancias particulares de algún centro de edu-
cación superior justifican la designación de un número menor
o mayor de vicerrectores, el Ministro de Educación Superior
podrá disponerlo así, atendiendo a las normas establecidas
al efecto.

ARTICULO 73: Cada uno de los Vicerrectores atenderá las
responsabilidades inherentes a su cargo de acuerdo a su deno-
minación y funciones, para lo cual se constituirán las Vicer-
rektorías atendiendo las normas establecidas al efecto.

ARTICULO 74: Los Vicerrectores ejercerán las funciones -
que en el presente Reglamento General se establecen además
de las funciones que el Rector les delegue. Los Vicerrecto-
res de los centros que le están adscriptos directamente se-
rán designados por el Ministro de Educación Superior y los -
de los centros subordinados a otros organismos lo serán por
sus respectivos Jefes. Las Vicerrektorías se estructurarán
según las características del centro y con la previa autori-
zación y aprobación del Ministerio de Educación Superior y
la del Organismo al cual está adscripto el centro.

ARTICULO 75: En los centros de educación superior que se
les designe Vicerrector Primero, éste sustituirá al Rector
en los casos de ausencia temporal. Para su designación se to-
marán en cuenta los mismos requisitos señalados para el Rec-
tor.

ARTICULO 76: Las atribuciones y responsabilidades del Vi-
cerrector Primero se precisan por el Ministro de Educación
Superior cuando el centro le está subordinado directamente
y por el Jefe del Organismo cuando le está adscripto a éste,
a propuesta del Rector y tomando en cuenta las característi-
cas de la institución. Se definirán en cada caso las direc-
ciones, departamentos y secciones que atenderá directamente.

ARTICULO 77: El Vicerrector Docente realiza como sustituto del Rector, la dirección del trabajo docente y metodológico en el centro de educación superior.

Sus funciones principales son:

a) Sustituir al Rector en los casos de ausencia temporal, cuando no existe Vicerrector Primero.

b) Ejercer por delegación del Rector, la aplicación de los aspectos en relación con la organización y dirección del proceso docente.

c) Elaborar, aplicar y controlar el plan de medidas que contribuya a la elevación constante de la eficiencia del trabajo docente, tomando en cuenta la retención, así como los indicadores correctos de promoción por especialidades.

ch) Controlar el desarrollo de las diversas actividades que contribuyen a la formación integral de los estudiantes y que constituyen parte de la programación del trabajo docente educativo.

d) Participar en la aplicación de la política establecida en relación con el ingreso al centro de estudio, ejerciendo la dirección y control de las actividades que se desprenden del mismo.

e) Convocar la Comisión Central Metodológica.

f) Aprobar los horarios de clase y la organización del control de su desarrollo.

g) Representar al centro de educación superior por delegación del Rector ante organismos especializados, organizaciones o comisiones de trabajo.

h) Controlar los Departamentos Docentes que se les subordinen directamente.

i) Otras funciones que el Rector le delegue, según las características del centro de educación superior de que se trate.

ARTICULO 78: Los requisitos para ocupar el cargo de Vicerector Docente, son los siguientes:

- a) Ser ciudadano cubano.
- b) Haber demostrado plena identificación con los principios marxistas-leninistas, a través de su integración y actividad revolucionaria.
- c) Ser Profesor Titular o Profesor Auxiliar.

Con carácter de excepción el Ministro de Educación Superior para los centros que le están subordinados directamente y los Jefes de Organismos para los centros que le están adscritos a los mismos, designarán Asistentes en este cargo.

ARTICULO 79: El Vicerrector de Investigaciones Científicas y Educación de Postgrado realiza como sustituto del Rector, la dirección del trabajo científico-investigativo, de educación de postgrado y de información científico-técnica, atendiendo la formación de los cuadros científicos y científicos-pedagógicos y la superación y perfeccionamiento científico-pedagógico del personal docente.

Sus funciones principales son:

- a) Ejercer por delegación del Rector, la aplicación de los aspectos que forman parte de la política científica establecida.
- b) Orientar, coordinar y supervisar el plan de investigaciones del centro de educación superior y controlar sus resultados, según las normas y regulaciones establecidas.
- c) Contribuir en la formación integral de los estudiantes y específicamente en los aspectos relacionados con el trabajo científico docente de los mismos.
- ch) Orientar y controlar las actividades de educación de postgrado que se realicen por el centro.
- d) Orientar y controlar las actividades de información científico-técnica que se realicen en el centro.

e) Elaborar los planes para la formación científica y - científico-pedagógica, así como para la superación y perfeccionamiento científico-pedagógico, controlando su cumplimiento.

f) Orientar y controlar los convenios de colaboración que se firmen con los Organismos del país.

g) Controlar sistemáticamente los resultados del trabajo de investigación científica derivados del plan temático del centro.

h) Representar al centro de educación superior por delegación del Rector, ante organismos especializados, organizaciones o comisiones de trabajo.

i) Otras funciones que el Rector le delegue, según las características del centro de educación superior de que se trate.

ARTICULO 80: Los requisitos para ocupar el cargo de Vicerrector de Investigaciones Científicas y Educación de Postgrado son los siguientes:

a) Ser ciudadano cubano.

b) Haber demostrado plena identificación con los principios marxistas-leninistas, a través de su integración y actividad revolucionaria.

c) Ser Profesor Titular o Profesor Auxiliar.

Con carácter de excepción el Ministro de Educación Superior para los centros que le están subordinados directamente y los Jefes de Organismos para los centros que le están adscriptos a los mismos, designarán Asistentes en este cargo.

ARTICULO 81: El Vicerrector Económico-Administrativo realiza como sustituto del Rector, la dirección de las actividades económicas y administrativas del centro de educación superior. Sus funciones principales son:

a) Ejercer por delegación del Rector, la aplicación de los aspectos concernientes al sistema de dirección económica.

b) Orientar y coordinar la elaboración de los planes técnico-materiales y del presupuesto, así como la aplicación del sistema de control económico.

c) Ejercer la orientación, coordinación y dirección del funcionamiento de las unidades y direcciones que corresponden por su contenido al área específica de economía, servicios o administración.

ch) Representar al centro de educación superior por delegación del Rector, ante organismos especializados, organizaciones o comisiones de trabajo.

d) Otras funciones que el Rector le delegue, según las características del centro de educación superior.

ARTICULO 82: Los requisitos para ocupar el cargo de Vicerrector Económico-Administrativo son los siguientes:

a) Ser ciudadano cubano.

b) Haber demostrado plena identificación con los principios marxistas-leninistas, a través de su integración y actividad revolucionaria.

c) Poseer seis años como mínimo de graduado de un centro de educación superior en una especialidad cuyo perfil ocupacional se corresponda con las funciones a desempeñar.

ARTICULO 83: El Ingeniero Principal realiza la dirección de las actividades de inversiones, construcciones, explotación y desarrollo de la base técnico material del centro de educación superior. Sus funciones principales son:

a) Elaborar los planes perspectivas del desarrollo de la base técnico material acorde con las necesidades, generadas y derivadas del proceso docente-educativo y del trabajo de investigación científica del centro.

b) Programar y supervisar las construcciones contratadas, así como las que realiza el centro con sus propios medios.

c) Participar, conjuntamente con los órganos especializados, en el planeamiento y control tanto del presupuesto financiero como del abastecimiento técnico material de las inversiones.

ch) Programar y controlar los servicios técnicos a las inversiones que garantizan la puesta en marcha y el normal funcionamiento de las instalaciones.

d) Asesorar, normar y supervisar técnicamente el mantenimiento, la reparación y la explotación de las edificaciones, el equipamiento, redes técnicas e instalaciones de servicio del centro.

e) Aprobar las modificaciones o cambios que se propongan para las edificaciones, el equipamiento, las redes técnicas y las instalaciones de servicio del centro.

f) Estudiar y preparar, para la aprobación por el Rector, de la documentación de las inversiones de construcciones a contratar elaboradas por las empresas del Ministerio de la Construcción.

g) Supervisar las obras terminadas por el Ministerio de la Construcción, para su recepción por parte del Rector, de acuerdo a los convenios establecidos con el organismo constructor.

h) Programar y ejecutar los trabajos que se le orienten por el Ministerio de Educación Superior, así como los que requiera el propio centro, tendientes al desarrollo y perfeccionamiento de la base técnico material de la educación superior.

ARTICULO 84: Los requisitos para ocupar el cargo de Ingeniero Principal son los siguientes:

a) Ser ciudadano cubano.

b) Haber demostrado plena identificación con los principios marxistas-leninistas a través de su integración y actividad revolucionaria.

c) Poseer seis años como mínimo de graduado de un centro de educación superior en una especialidad cuyo perfil ocupacional se corresponda con las funciones a desempeñar.

ARTICULO 85: El Secretario General realiza la dirección de las actividades de registro general, documentación y certificaciones del centro de educación superior. Sus funciones principales son:

a) Actuar como Secretario del Consejo de Dirección del centro, redactando las actas de sus reuniones y controlando el cumplimiento de sus acuerdos.

b) Extender las comunicaciones que sean necesarias, con arreglo a las instrucciones del Rector.

c) Firmar las citaciones para las actividades que convoque el Rector.

ch) Expedir los documentos y las certificaciones sobre asuntos que consten en la Secretaría General.

d) Llevar los libros y registros generales del centro, cuidando de la clasificación metódica de los expedientes y otros documentos relativos a los estudiantes, así como otros los demás que deban conservarse en la Secretaría General, ba jo cuyo gobierno estarán los archivos generales del centro.

Entre los libros y registros generales figurarán necesariamente los destinados a registrar las matrículas y los diplomas de los estudiantes.

e) Refrendar los diplomas firmados por el Rector y por el Decano respectivo.

f) Suministrar los informes que le sean pedidos por las autoridades principales del centro.

g) Actuar como Jefe de las oficinas o departamentos adscritos a la Secretaría General.

h) Cumplir los demás deberes que le señala el presente Reglamento o se le asignen por el Rector en relación con su cargo.

ARTICULO 86: Los requisitos para ocupar el cargo de Secretario General son los siguientes:

a) Ser ciudadano cubano.

b) Haber demostrado plena identificación con los principios marxistas-leninistas, a través de su integración y actividad revolucionaria.

c) Poseer seis años como mínimo de graduado de un centro de educación superior en una especialidad cuyo perfil ocupacional se corresponda con las funciones a desempeñar.

ARTICULO 87: El Consejo de Dirección de un centro de educación superior será un órgano deliberativo y de asesoramiento del Rector en las cuestiones fundamentales del trabajo del centro y de todas aquellas que le someta a su consideración.

ARTICULO 88: Son miembros del Consejo de Dirección, el Rector, que lo preside, los Vicerrectores, el Ingeniero Principal, el Secretario General, los Directores de los centros o institutos de investigaciones vinculados al centro de educación superior y los Directores de Filiales y Unidades Docentes subordinados al Rectorado, los Decanos, el Secretario General del Comité Sindical y el Presidente de la Federación Estudiantil Universitaria del centro. Se considerarán invitados permanentes a los cuadros centros de las organizaciones políticas.

El Rector podrá invitar a las sesiones del Consejo de Dirección a las personas que estime conveniente.

ARTICULO 89: El Consejo Científico será un órgano integrado por personal científico-pedagógico y científico-investigativo destacados por sus conocimientos y experiencias que estudiará y recomendará los distintos aspectos de la política científica del centro.

Sus funciones principales serán:

a) Elaborar, enriquecer y recomendar los lineamientos generales y las orientaciones más importantes relacionadas con la política científica del centro acorde con los lineamientos nacionales en el campo de la educación superior y las ciencias.

b) Conocer de las proposiciones y recomendar el otorgamiento de grados científicos a los aspirantes que hayan cumplimentado adecuadamente su plan de formación y defendido su tesis en la institución.

c) Analizar y hacer las debidas recomendaciones sobre los planes de superación y formación científico-pedagógica del personal docente del centro.

ch) Analizar y hacer las debidas recomendaciones para la aplicación correcta de las orientaciones que se le plantean a la institución sobre la investigación científica.

d) Analizar y hacer las debidas recomendaciones sobre el aseguramiento material de la actividad científica del centro.

e) Otras tareas o estudios que le encomiende el Rector.

ARTICULO 90: La Comisión Central Metodológica será un órgano integrado por personal científico-pedagógico destacados por sus conocimientos y experiencias que estudiará y recomendará los distintos aspectos de la organización y dirección del proceso docente sobre bases científicas. Tendrá como funciones principales:

a) Analizar la aplicación de los planes de estudio y programas de las especialidades y especializaciones aportando sugerencias para el perfeccionamiento de los mismos.

b) Analizar el cumplimiento de los principios didácticos en el proceso docente-educativo, aportando sugerencias para su perfeccionamiento.

c) Analizar el cumplimiento del sistema de principios de la planificación del proceso docente-educativo y sugerir las medidas que contribuyan a aumentar la eficiencia en la forma ción de los especialistas.

ch) Analizar el comportamiento del trabajo científico-docente de los estudiantes, sugiriendo las medidas que contribuyan a su perfeccionamiento.

d) Analizar los documentos de carácter normativo y metodo lógico en relación con el proceso docente.

e) Evaluar las investigaciones y experiencias pedagógicas que se efectúen en el centro.

ARTICULO 91: El Claustro de Profesores del centro de educación superior estará constituido por todo su personal docente. Se reunirá cuando lo convoque el Rector, en pleno o por representación de las diferentes áreas, para analizar - fundamentalmente el balance del trabajo docente-educativo, metodológico y de investigación científica del centro.

ARTICULO 92: Anualmente el Rector convocará el Pleno de Trabajadores del centro, fundamentalmente para informar los aspectos generales del balance del curso anterior y las tareas generales a desarrollar en el centro.

ARTICULO 93: Cada Facultad tendrá un Decano designado por el Ministro de Educación Superior en el caso de los centros que le están subordinados directamente y por el Jefe del Organismo para los centros que le están adscriptos al mismo, que será la máxima autoridad de la misma y estará asistido de:

- a) El Consejo de Dirección
- b) La Comisión Metodológica
- c) El Claustro de Profesores

ARTICULO 94: Las atribuciones y responsabilidades del Decano serán las siguientes:

a) Responder, como máxima autoridad de dirección de la fa cultad, por la formación multilateral del educando y del estado político moral de la facultad.

b) Dirigir la Facultad y representarla legalmente cuando proceda.

c) Cumplir y hacer cumplir el Reglamento General, los Reglamentos complementarios y demás disposiciones legales dictadas por autoridad competente del centro de educación superior y del Ministerio de Educación Superior u Organismo al cual esté adscripto el centro.

ch) Convocar al Consejo de Dirección; la Comisión Metodológica y al Claustro de Profesores, de la Facultad, según las regulaciones al respecto.

d) Cuidar del orden y de la disciplina, en lo académico y lo administrativo, en lo concerniente a su Facultad.

e) Responder del cuidado, protección y mantenimiento de los recursos económicos y materiales asignados a la Facultad.

f) Dirigir la actividad docente, educativa, metodológica y científico-investigativa de la Facultad.

g) Garantizar el cumplimiento de los planes y programas de estudio a cargo de la Facultad.

h) Confeccionar el horario de clases y el control de su cumplimiento.

i) Organizar el registro del aprovechamiento docente de los estudiantes.

j) Estudiar y proponer las medidas encaminadas al perfeccionamiento del proceso docente con el objetivo de aumentar la calidad de la formación de los estudiantes.

k) Supervisar la promoción de los estudiantes de un curso académico al inmediato superior.

l) Dirigir el proceso de selección de los alumnos del Movimiento de Alumnos Ayudantes y controlar su plan de formación.

m) Autorizar a los estudiantes la realización de la forma de culminación de estudio que proceda.

n) Proponer el otorgamiento de becas a aquellos estudiantes que la requieran, según las normas establecidas.

ñ) Proponer, nombrar y promover dentro de los límites de su competencia a los miembros del personal docente y científico-investigativo de acuerdo con la legislación de las categorías docentes y las de investigadores.

o) Proponer la expedición de los Diplomas de los estudiantes que han culminado sus estudios en la facultad.

p) Firmar los Diplomas que expide el centro de educación superior acreditando la calificación en las especialidades de la Facultad.

q) Supervisar la formación y superación científico-pedagógica de los miembros del personal docente de su facultad según los planes aprobados.

r) Conocer de las violaciones de la disciplina imputadas a los estudiantes y proceder según lo reglamentado al efecto.

s) Las demás atribuciones que le señale el presente Reglamento General, así como otras funciones que el Rector le asigne.

ARTICULO 95: El Decano será designado, tomando en cuenta los siguientes requisitos:

a) Ser ciudadano cubano.

b) Haber demostrado plena identificación con los principios marxistas-leninistas, a través de su integración y actividad revolucionaria.

c) Ser Profesor Titular o Profesor Auxiliar.

Con carácter de excepción el Ministro de Educación Superior para los centros que le están subordinados directamente

y el Jefe del Organismo para los centros que le están adscriptos, designará Asistentes en este cargo o graduado con seis años como mínimo de ejercicio profesional y que posea experiencia, nivel científico y gocen de prestigio en su especialidad.

ARTICULO 96: En dependencia de las características de la Facultad con respecto al número de especialidades, matrícula, tipos de curso que ofrece y otros aspectos, el Rector hará la proposición al Ministro de Educación Superior o al Jefe de Organismo al cual se encuentra adscripto el centro para la designación de Vicedecanos, para que auxilien a los Decanos respectivos.

ARTICULO 97: Las atribuciones y responsabilidades del Vicedecano se precisan por el Rector a propuesta del Decano, tomando en cuenta las actividades y complejidad del trabajo de la facultad, sin limitación de la responsabilidad de éste en todas las actividades de su facultad.

ARTICULO 98: Cada Vicedecano será designado tomando en cuenta los siguientes requisitos:

- a) Ser ciudadano cubano.
- b) Haber demostrado plena identificación con los principios marxistas-leninistas, a través de su integración y actividad revolucionaria.
- c) Ser Profesor Titular y Profesor Auxiliar.

Con carácter de excepción se designará Asistentes para este cargo.

ARTICULO 99: El Consejo de Dirección de Facultad será un órgano deliberativo y de asesoramiento del Decano, en los asuntos que éste le consulte.

ARTICULO 100: Son miembros del Consejo de Dirección, el Decano que lo preside, los Vicedecanos, el Secretario de la Facultad, los Directores de Centros o Institutos de Investigaciones vinculados al Decanato, los Directores de Filiales

y Unidades Docentes subordinados a la Facultad, el Secretario General del Sindicato de la Facultad y el Presidente de la Federación Estudiantil Universitaria de la Facultad. Se considerarán como invitados permanentes los cuadros centros de las organizaciones políticas de esa instancia de dirección.

El Decano, podrá invitar a las sesiones del Consejo de Dirección a las personas que estime conveniente.

ARTICULO 101: La Comisión Metodológica de la Facultad será un órgano integrado por personal científico-pedagógico - destacado por su conocimiento y experiencia que estudiará y recomendará los distintos aspectos de la organización y dirección del proceso docente sobre bases científicas. Tendrá como funciones principales:

a) Analizar el cumplimiento de los planes de estudio y - programas de las especialidades y especializaciones de la Facultad adoptando sugerencias para el perfeccionamiento de los mismos.

b) Analizar el cumplimiento del sistema de principios de la planificación del proceso docente-educativo y sugerir las medidas que contribuyan a aumentar la eficiencia en la formación de los especialistas.

c) Analizar el comportamiento del trabajo científico-docente de los estudiantes de la Facultad, sugiriendo las medidas que contribuyan en su perfeccionamiento.

ch) Analizar los documentos de carácter normativo y metodológico en relación con el proceso docente.

d) Analizar el contenido y estructuración de aquellas actividades docentes en la que intervienen varios departamentos docentes.

e) Analizar los aspectos concernientes al presupuesto del tiempo de los estudiantes.

f) Analizar la utilización de laboratorios, áreas docentes y materiales que se utilizan.

g) Analizar los contenidos de los trabajos y proyectos de cursos y de diploma.

h) Analizar los problemas del perfeccionamiento del trabajo científico-pedagógico en la Facultad.

i) Analizar lo concerniente a la elaboración de nuevos libros de textos.

ARTICULO 102: El Claustro de Profesores de la Facultad es tará constituido por todo su personal docente, tendrá funcio nes de asesoría del Decano, y conocerá del balance del traba jo docente educativo, metodológico y de investigación cientí fica de la Facultad además de otras cuestiones que a juicio del Decano resulten pertinentes.

ARTICULO 103: La organización y el desarrollo interno de las actividades del Consejo de Dirección del Centro y de la Facultad, el Consejo Científico, la Comisión Central Metodo lógica, la Comisión Metodológica de la Facultad, el Claustro de Profesores y el Pleno de Trabajadores, se determina mediante el Reglamento de los órganos colectivos de trabajo de los centros de educación superior, que aprobará el Ministerio de Educación Superior.

ARTICULO 104: El Departamento Docente estará integrado - por el personal docente correspondiente a las asignaturas - que agrupe por su afinidad a los efectos del desarrollo del trabajo docente, metodológico, educativo y de investigación científica.

ARTICULO 105: Cada Departamento Docente estará regido por un Jefe, el cual tendrá las funciones principales siguientes:

a) Aprobar el plan de trabajo individual del personal a él subordinado atendiendo su clasificación, científica, la es tructura de actividades y las normas al respecto.

b) Garantizar el ejercicio docente en las disciplinas que le corresponden a su Departamento supervisando periódicamente la calidad de las mismas.

c) Asegurar la correcta planificación, ejecución y control del plan temático de investigaciones del Departamento, supervisando la participación en el mismo de sus miembros.

ch) Elaborar el plan de trabajo anual y semestral del Departamento a su cargo.

d) Supervisar las tareas específicas referidas a la elaboración de libros de textos, materiales didácticos y medios técnicos de enseñanza.

e) Controlar la formación y perfeccionamiento científico-pedagógico del personal docente a su cargo, según las modalidades de los grados científicos y otras vías de educación de postgrado utilizadas.

f) Controlar la participación de los miembros del Departamento en el trabajo educativo con los estudiantes.

g) Organizar y controlar las actividades del trabajo científico-docente de los estudiantes.

h) Organizar y controlar las formas de culminación de estudio que le corresponda aplicar a su Departamento.

i) Supervisar el trabajo del Departamento Docente en relación con los ofrecimientos de cursos de postgrado.

j) Supervisar la elaboración y aplicación de exámenes, - pruebas y otras formas de evaluación que le corresponda a su Departamento Docente.

k) Contribuir al perfeccionamiento de la organización del proceso docente.

l) Dictaminar sobre los abonos y convalidaciones de estudios relativos a las disciplinas del Departamento.

m) Mantener estricta vigilancia sobre el uso de los laboratorios, talleres, museos, equipos, instalaciones y material gastable del Departamento, a los efectos de su eficaz utilización.

n) Evaluar, según el calendario del centro de educación superior, todos los aspectos del trabajo docente, metodológico, educativo y de investigación científica, de acuerdo con las regulaciones al efecto, de modo que pueda servir de base a la evaluación anual.

ñ) Controlar la formación y el plan de trabajo de los -- alumnos pertenecientes al Movimiento de Alumnos Ayudantes admitidos en el Departamento, decidiendo el Tutor que se responsabilizará con cada uno.

o) Elaborar el plan anual de base material de estudio para las asignaturas a cargo del Departamento.

p) Participar en la confección del horario de clases y el control de su cumplimiento.

q) Convocar y presidir las reuniones del colectivo del Departamento.

r) Las demás atribuciones que le señale el presente Reglamento General, así como otras funciones que el Decano le -- asigne.

ARTICULO 106: Los Jefes de Departamentos Docentes serán -- designados por el Rector del Centro de Educación Superior debiendo cumplir los siguientes requisitos:

a) Ser ciudadano cubano.

b) Haber demostrado plena identificación con los principios marxistas-leninistas, a través de su integración y actividad revolucionaria.

c) Ser Profesor Titular o Profesor Auxiliar.

Con carácter de excepción el Rector designará Asistentes en este cargo.

ARTICULO 107: En dependencia del número de profesores y la complejidad del trabajo en el Departamento Docente, el -- Rector podrá designar Segundos Jefes según las normas establecidas, los cuales asumirán las atribuciones y responsabilidades que en ellos delegue el Jefe del Departamento.

ARTICULO 108: Los Segundos Jefes de Departamentos Docentes serán designados por el Rector del centro de educación superior debiendo cumplir los siguientes requisitos:

- a) Ser ciudadano cubano.
- b) Haber demostrado plena identificación con los principios marxistas-leninistas a través de su integración y actividad revolucionaria.

- c) Ser Profesor Titular o Profesor Auxiliar.

Con carácter de excepción el Rector designará Asistentes en este cargo.

ARTICULO 109: La dirección de la actividad de una Filial o una Unidad Docente pertenecientes a un centro de educación superior la ejerce un Director que se designa para dichas dependencias por el Ministro de Educación Superior o el Jefe del Organismo al cual se encuentre adscripto el centro, si están subordinadas al Rectorado y se designa por el Rector cuando se encuentren subordinadas al Decanato de una de las facultades del centro.

ARTICULO 110: El Director de una Filial o una Unidad Docente será designado, tomando en cuenta los siguientes requisitos:

- a) Ser ciudadano cubano
- b) Haber demostrado plena identificación con los principios marxistas-leninistas a través de su integración y actividad revolucionaria.
- c) Ser Profesor Titular o Profesor Auxiliar.

Con carácter de excepción el Ministro de Educación Superior para los centros que le están subordinados directamente y el Jefe del Organismo para en el caso de centros adscriptos al mismo, designará Asistente en este cargo o graduado con seis años como mínimo de ejercicio profesional, que posean experiencia, nivel científico y gocen de prestigio en su especialidad.

ARTICULO 111: El Rector del centro de educación superior que se le haya autorizado por el Ministro de Educación Superior la constitución de dependencias tales como Filiales o Unidades Docentes sugerirá a éste, la estructura específica de la dependencia en cuestión atendiendo las características propias de las mismas y al nivel de subordinación directa.

CAPITULO IX

DE LOS GRADOS CIENTIFICOS Y LAS CATEGORIAS DOCENTES

ARTICULO 112: La admisión para el proceso de adquisición y otorgamiento de los grados científicos en los centros de educación superior se determina por la Comisión Nacional de Grados Científicos.

ARTICULO 113: Para el proceso de evaluación y otorgamiento de las categorías docentes, se procederá conforme a lo dispuesto en la Ley sobre Categorías Docentes su reglamento y demás regulaciones dictadas al efecto.

CAPITULO X

DE LOS EMBLEMAS Y DISTINTIVOS DEL CENTRO DE EDUCACION SUPERIOR.

ARTICULO 114: El Ministerio de Educación Superior en coordinación con los organismos con centros adscriptos regulará todo lo que concierne a los emblemas y distintivos de los centros de educación superior.

ARTICULO 115: La regulación de los emblemas y distintivos de los centros de educación superior se refiere a:

- a) Los colores representativos de cada centro de educación superior.
- b) El escudo, la bandera y el estandarte de cada centro de educación superior.
- c) Los colores, banderines y emblemas de las facultades.
- ch) El color y el emblema de las insignias deportivas de cada centro de educación superior.

- d) La indumentaria e insignias académicas para Profesores.

CAPITULO XI

DE LAS ORGANIZACIONES DEL CENTRO DE EDUCACION SUPERIOR

ARTICULO 116: Las organizaciones de masas, sociales y científicas que agrupan estudiantes, personal docente, científico-investigativo, técnico-auxiliar y económico-administrativo funcionan en el centro de educación superior basándose en sus propios estatutos y reglamentos.

ARTICULO 117: Las organizaciones de masas del centro de educación superior toman parte activa en el proceso de realización de las actividades conducentes a mejorar el trabajo docente, metodológico, educativo y de investigación científica.

CAPITULO XII

DE LAS PROPIEDADES Y MEDIOS DEL CENTRO DE EDUCACION SUPERIOR

ARTICULO 118: Las edificaciones, equipos y demás instalaciones y medios del centro de educación superior son propiedad del Estado.

ARTICULO 119: Los medios del centro de educación superior provienen de:

- a) Las asignaciones del presupuesto estatal.
- b) Otras asignaciones e ingresos previstos en la legislación vigente.

ARTICULO 120: El centro de educación superior puede dar en arrendamiento a organizaciones y empresas según las tarifas vigentes, los locales, equipos y otros medios que no utilice provisionalmente, mediante autorización expresa del Ministro de Educación Superior para los centros que le están subordinados y del Jefe del Organismo para los centros que le están adscriptos, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

ARTICULO 121: El centro de educación superior concede a las organizaciones del centro en forma gratuita, los locales necesarios para el desarrollo de su trabajo y presta los servicios necesarios en dichos locales.

ARTICULO 122: Los trabajadores y estudiantes del centro de educación superior están en el deber de tratar con cuidado las propiedades del centro, explotar correctamente las edificaciones, equipamiento y demás medios, así como observar las normas previstas para el gasto de los medios materiales y financieros. Las personas responsables del deterioro de las propiedades estatales o que causen pérdidas materiales al Estado, responden por ello según lo establecido por la legislación vigente.

ARTICULO 123: El centro de educación superior se responsabiliza en ejecutar con la debida disciplina y calidad el trabajo de oficina, archivo, contabilidad y control estadístico según las reglas establecidas.


Confecciona y rinde los informes y balances con la periodicidad o en los plazos que se le exigen por el Ministerio de Educación Superior, y el Organismo al cual esté adscripto el centro u otros organismos superiores.

SEGUNDO: Se derogan las Resoluciones, Instrucciones y Circulares en cuanto se opongan a lo dispuesto en el presente Reglamento.

TERCERO: Publíquese la presente Resolución y comuníquese a cuantos funcionarios deban conocerla, a sus efectos.

DADA, en la Ciudad de La Habana, a los treinta y un días del mes de marzo de mil novecientos setenta y siete, "AÑO DE LA INSTITUCIONALIZACION".- Firmado Ing. Fernando Vecino Alegret, Ministro de Educación Superior.

CERTIFICO:- Que la presente es copia fiel y exacta de la Resolución No. 57 de treinta y uno de marzo de mil novecientos setenta y siete, dictada por el Ministro de Educación Superior, cuyo original obra en el archivo a mi cargo.


Dr. Denis Camacho Hernández
Asesor Jurídico

RESOLUCION No. 365/87

POR CUANTO: Mediante la Resolución No. 57 de 30 de marzo de 1977, dictada por el que resuelve se estableció el Reglamento General para los Centros de Educación Superior, en cuyo Capítulo VII De la estructura organizativa de los Centros de Educación Superior se establecen las dependencias que pueden tener estos centros.

POR CUANTO: El desarrollo de la educación superior en estos años y los trabajos realizados para el perfeccionamiento de las estructuras organizativas, aconsejan establecer otras formas de dependencias que faciliten a los centros lograr sus objetivos, con mayor eficiencia.

POR TANTO: En uso de las facultades que me están conferidas,

R E S U E L V O:

PRIMERO: Modificar el Artículo 59 de la Resolución No. 57/77, dictada por el que resuelve, al que quedará redactado de la forma siguiente:

"Los Centros de Educación Superior pueden tener en su estructura organizativa las dependencias siguientes:

- Facultades
- Departamentos Docentes
- Filiales
- Unidades Docentes
- Centros e Institutos de Investigación Científica
- Centros de Estudios

Estos incluyen laboratorios, bibliotecas, museos, áreas docentes experimentales, estaciones experimentales, plantas pilotos, talleres docentes, centros de cálculo y computación, editoras, imprentas, campos deportivos y estadios, centros culturales y otras dependencias que resulten necesarias para el mejor cumplimiento de sus objetivos.

SEGUNDO: Adicionar al referido Reglamento un Capítulo denominado OTRAS DISPOSICIONES el que quedará redactado de la manera siguiente:

OTRAS DISPOSICIONES

Artículo 124: El centro de estudios es una dependencia docente e investigativa de carácter preferiblemente multidisciplinario que, en la estructura del Centro de Educación Superior, realiza actividades docentes de pre o posgrado y trabajos de investigación científico, garantizando con ello la participación activa de la educación en la solución de problemas que presenta el desarrollo socio-económico del país. Estarán integrados por miembros del Claustro de Profesores y además por investigadores, en los casos que se consideren necesarios.

Los centros de estudio pueden estar subordinados directamente al Rector, a un Vicerrector o a un Decano, a propuesta del Rector.

TERCERO: Notifíquese la presente Resolución a todos los Rectores de los Centros de Educación Superior. Publíquese en la Gaceta Oficial de la República para general conocimiento.

DADA en la Ciudad de La Habana, a los veinticuatro días del mes de noviembre de mil novecientos ochenta y siete, "Año 29 de la Revolución" (Fdo.) C.Dr. Fernando Vecino Aletré, Ministro de Educación Superior.

Lic. Jorge Valdés Asan, J^o del Dpto. Jurídico del Ministerio de Educación Superior.

CERTIFICO: Que la presente es copia fiel y exacta del original de la Resolución No. 365 de 24 de noviembre de 1987, firmada por el Ministro de Educación Superior y la cual obra en el archivo a mi cargo.