

RESOLUCIÓN No. 01 /15

POR CUANTO: Mediante acuerdo de fecha 21 de marzo de 2012, adoptado por el Consejo de Estado, fue designado el que resuelve Ministro de Educación Superior.

POR CUANTO: Mediante la Resolución Ministerial No 57 de fecha 30 de marzo de 1977, modificada por la resolución Ministerial No.365 de fecha 24 de noviembre de 1987, se aprobó el “*Reglamento General para los Centros de Educación Superior*”, el que en su artículo 5 reguló las funciones principales de los centros de educación superior; y en sus artículos 68, 69 y 70 estableció que el Rector es la máxima autoridad académica y administrativa de un centro de educación superior, así como sus funciones y atribuciones.

POR CUANTO: Es necesario modificar los artículos 5 y 70 del mencionado texto legal en el POR CUANTO anterior, hasta tanto sea aprobado el nuevo Reglamento Orgánico del Ministerio de Educación superior, que permita, de conformidad con las transformaciones que se vienen sucediendo en la educación superior, una actuación y toma de decisiones por los rectores; así como un funcionamiento de los centros que se adecue más a tales requerimientos como lo es la propia integración de las universidades.

POR TANTO: En el ejercicio de las facultades que me están conferidas en el numeral 4 del apartado TERCERO del acuerdo No. 2817 de fecha 25 de noviembre de 1994, aprobado por el Comité Ejecutivo del Consejo de Ministros.

RESUELVO

PRIMERO: Modificar el artículo 5 del “*Reglamento General para los Centros de Educación Superior*”, aprobado mediante la Resolución Ministerial No 57 de fecha 30 de marzo de 1977, modificada por la resolución Ministerial No.365 de fecha 24 de noviembre de 1987 el que quedará redactado de la manera siguiente:

Artículo 5: Las funciones principales de los Centros de Educación Superior son:

1. Dirigir el proceso de formación integral de los estudiantes universitarios, que les garantice una sólida cultura político ideológico y social humanística, así como una elevada competencia profesional, para defender la Revolución en el campo de las ideas y cumplir cualquier tarea que se les encomiende, educados en una actitud comunista ante el trabajo, la propiedad social, en el estudio y ante la sociedad; que desarrollen una actitud antiimperialista, internacionalista, proletaria y de patriotismo socialista;
2. dirigir la implementación y desarrollo de la formación marxista leninista de los cuadros, profesores, estudiantes y demás trabajadores, así como en la estrategia maestra principal sobre el trabajo político e ideológico;

3. implementar y desarrollar la formación académica de posgrado en coordinación con los Organismos de la Administración Central del Estado, los gobiernos de los territorios, las asociaciones de profesionales y las organizaciones políticas y de masas y la superación continua integral de los profesionales universitarios con el perfeccionamiento constante de la calidad de la preparación, tomando en consideración las crecientes y continuas exigencias de la ciencia, la técnica y la producción, así como los intereses de la cultura y el progreso social;
4. dirigir la superación integral de los cuadros, profesores, investigadores, recién graduados en adiestramiento y trabajadores;
5. desarrollar la investigación científica e innovación tecnológica como elemento consustancial de la educación superior, con la realización de trabajos de investigación científica que contribuyan a la construcción y desarrollo de la sociedad socialista, elevar el nivel científico de los cuadros y esencialmente la calidad de la enseñanza;
6. implementar la política de cuadros y sus reservas establecida por el país;
7. promover, difundir y encauzar la influencia e interacción creadora del centro de educación superior en la vida social del país y del territorio, mediante la extensión de la cultura universitaria y la divulgación de los conocimientos entre la población;
8. contribuir a la preparación y superación de los cuadros y sus reservas del territorio en coordinación con los Organismos de Administración Central del Estado y los gobiernos territoriales, acorde con la política trazada por el Partido, el Gobierno y el Estado;
9. dirigir y controlar el sistema de ingreso a la educación superior en la provincia, de acuerdo con la política trazada por el Gobierno;
10. promover y controlar la introducción de técnicas de dirección en los Organismos de la Administración Central del Estado, el consejo de administración provincial y los consejos de administración municipales, de acuerdo con la política trazada por el Gobierno;
11. coordinar y controlar la actividad de atención a los estudiantes universitarios extranjeros en la universidad;
12. desarrollar la cultura económica fundamentada en el uso eficiente de los recursos materiales, humanos y financieros en correspondencia con el modelo cubano.

SEGUNDO: Modificar el artículo 70 del “*Reglamento General para los Centros de Educación Superior*”, aprobado mediante la Resolución Ministerial No 57 de fecha 30 de marzo de 1977, modificada por la resolución Ministerial No.365 de fecha 24 de noviembre de 1987 el que quedará redactado de la manera siguiente:

Artículo 70: De las atribuciones y obligaciones de los rectores.

I. Los rectores de los centros de educación superior, tienen las atribuciones y obligaciones comunes siguientes:

1. Cumplir y exigir lo dispuesto en las normas y disposiciones legales que dicten los órganos superiores del Estado y Gobierno, los jefes de los organismos de la Administración Central del Estado en cumplimiento de sus facultades, las asambleas provinciales y municipales del Poder Popular y los consejos de las administraciones locales;
2. ostentar la representación legal al centro de educación superior;
3. participar, según corresponda, en la elaboración de informes de rendición de cuentas del MES al Consejo de Ministros y Asamblea Nacional del Poder Popular;
4. dictar resoluciones y otras disposiciones sobre los asuntos que estime oportuno relacionados con las actividades de la institución;
5. responder, en su ámbito de competencia, por las actividades de preparación para la defensa y las medidas de Defensa Civil y asegurar y controlar la ejecución de dichas actividades, según lo dispuesto;
6. cumplir y exigir el cumplimiento de las medidas establecidas en materia de secreto estatal y protección física y seguridad y salud del trabajo, y controlar su cumplimiento, así como aprobar el personal con acceso a la información clasificada en la entidad;
7. cumplir, exigir y controlar la utilización óptima de los recursos materiales y financieros asignados al centro y sus unidades subordinadas;
8. Cumplir con los Objetivos aprobados por la I Conferencia Nacional del PCC, con el Acuerdo del Consejo de Estado del 22 de julio del 2010 y la legislación vigente, todo ello sobre Política y Trabajo con los Cuadros;
9. Aprobar los movimientos de cuadros de su nomenclatura de acuerdo a los procedimientos establecidos y previo análisis en la Comisión de Cuadros de la entidad;
10. establecer, según el procedimiento vigente, la política de cuadros de la entidad; exigir por la formación y desarrollo de los cuadros, promoviendo una adecuada política de estimulación y planes de capacitación y recalificación;
11. designar y decidir otros movimientos de los jefes de las unidades organizativas de la entidad, y otros cuadros subordinados de la entidad;
12. proponer la estructura de la entidad y órganos subordinados que dirige, así como las atribuciones y obligaciones de los jefes y personal subordinado;
13. dirigir las actividades de su entidad sobre bases científicas; asegurar la dirección conjugando su carácter colectivo y el mando único, así como promover y estimular la iniciativa y participación activa de sus subordinados y de las organizaciones sociales y de masas;
14. presidir el Consejo de Dirección del centro de educación superior, designar a su secretario y a los miembros que no lo sean por derecho propio;
15. distribuir la atención de las unidades organizativas de la centro de educación superior, así como de las unidades subordinadas, crear grupos de trabajos y otras formas y asignarle tareas a sus trabajadores;

16. reclamar el conocimiento y solución de cualquier asunto que conozcan los trabajadores de la entidad;
17. aprobar y controlar los planes económicos y financieros del centro de educación superior y elevar al organismo los proyectos de presupuesto del mismo; y una vez aprobado, controlar y evaluar su ejecución, así como disponer según la legislación vigente de los bienes y medios del centro;
18. prevenir y enfrentar las manifestaciones de corrupción e ilegalidades, reforzando la prevención y cumpliendo de las diferentes regulaciones que en este sentido sean emitidas;
19. realizar personalmente el control a los subordinados directos, sobre el cumplimiento de sus atribuciones y obligaciones;
20. mantener informado al Ministro de Educación Superior, acerca de las actividades de la entidad que dirige;
21. cumplir y hacer cumplir a los cuadros subordinados los preceptos del código de ética de los cuadros del Estado y el Gobierno, tomando las medidas necesarias en casos de incumplimiento;
22. exigir el cumplimiento de las atribuciones y obligaciones, correspondiente a los cuadros, funcionarios y trabajadores de la entidad, así como el Reglamento Disciplinario Interno, tomando las medidas necesarias en casos de incumplimiento;
23. cumplir y hacer cumplir el Reglamento Orgánico y el Manual de Procedimientos y demás disposiciones legales dictadas por la autoridad competente del centro de educación superior y del Ministerio de Educación Superior y otros Organismos rectores de actividades;
24. establecer y actualizar el sistema de control interno según las normas y disposiciones vigentes utilizando el Plan de Prevención de Riesgos como herramienta de trabajo continuo;
25. exigir y controlar el patrimonio estatal de la entidad y fiscalizar su conservación, cuidado y protección;
26. conformar un sistema permanente de Superación Profesional del personal de la entidad, así como exigir la evaluación de su desempeño en el término previsto y con la calidad requerida;
27. responder por el sistema de información de la entidad que dirige, como parte integrante del sistema de información del Ministerio de Educación Superior, cumpliendo las normativas jurídicas y técnicas establecidas;
28. convocar el Consejo de Dirección, la Comisión de Cuadros, y trabajadores a otras reuniones, despachos, intercambios de experiencias y actividades relacionadas con las actividades que dirige;
29. dirigir la planificación anual y mensual de las actividades de su entidad, aprobar los planes de trabajo de los órganos y personas que tenga subordinados y controlar su cumplimiento;

- 30.mantener un comportamiento ético y ejemplar en sus relaciones con los demás cuadros y trabajadores;
- 31.exigir a los trabajadores que integran la entidad, el cumplimiento de la disciplina laboral y el aprovechamiento de la jornada de trabajo;
- 32.dar respuesta oportuna a las quejas, planteamientos y peticiones de la población y los alumnos en el término establecido y tomar las medidas para solucionar y erradicar las deficiencias planteadas;
- 33.mantener las relaciones de trabajo, en el marco de sus límites y competencias, con las asambleas del Poder Popular y los consejos de las administraciones provinciales y municipales en los territorios de su demarcación;
- 34.cumplir los contratos y convenios que establezca con otras entidades nacionales o extranjeras;
- 35.evaluar los proyectos de inversiones que se requieran, y presentar las propuestas y consideraciones, en correspondencia con los procedimientos establecidos; fiscalizar la ejecución y explotación de las inversiones aprobadas a la entidad y supervisar el óptimo empleo de sus capacidades;
- 36.contribuir al desarrollo político e ideológico de todos los trabajadores de la entidad y mantener adecuadas relaciones de colaboración y coordinación con las organizaciones políticas, de masas y sociales;
- 37.presidir la Comisión de Cuadros de la entidad, designar al vicepresidente, secretario y a los miembros que no lo sean por derecho propio;
- 38.realizar la orientación, supervisión y coordinación del funcionamiento de todos los órganos del centro, al objeto de encauzarlos hacia la consecución de sus fines;
- 39.otorgar las becas, según las normas establecidas al respecto y la capacidad instalada, tomando en cuenta la opinión de las organizaciones políticas y de masas;
- 40.aplicar la política de estímulos y las sanciones, según las legislaciones respectivas a los trabajadores del centro de educación superior;
- 41.supervisar que existen las condiciones adecuadas de vida para el trabajo en todas las dependencias del centro de educación superior;
- 42.exigir el cumplimiento de las medidas establecidas en materia de seguridad informática;
- 43.controlar y evaluar, en el límite de sus facultades y responsabilidades, la gestión de las unidades organizativas subordinadas;
- 44.otras que le sean asignadas por el ministro.

II. Los rectores de los centros de educación superior tienen, además de las atribuciones y obligaciones comunes del apartado precedente, las específicas siguientes:

1. Responder, como máxima autoridad de dirección del centro de educación superior, por la formación integral de los estudiantes y por el estado político e ideológico del centro;

2. proponer, nombrar y promover dentro de los límites de su competencia a los miembros del personal docente y científico-investigativo de acuerdo con las reglas establecidas por la legislación de las categorías docentes y las de investigadores;
3. emitir las recomendaciones correspondientes a este en relación con las alternativas de distribución de los graduados para el cumplimiento del Servicio Social;
4. convocar el Consejo Científico, el Claustro de Profesores, el Pleno de Trabajadores y a otras reuniones;
5. dirigir la planificación anual y mensual docente de la entidad, aprobar los planes y programas de estudios, y controlar su cumplimiento;
6. presidir todas las actividades del centro de educación superior en que participe;
7. cuidar del orden y de la disciplina en lo académico y lo administrativo, dando cuenta a los organismos competentes que corresponda en los casos procedentes;
8. proponer al Ministro de Educación Superior el otorgamiento de las categorías docentes especiales de Profesor de Mérito y Profesor Invitado; así como el otorgamiento de la condición de profesor consultante;
9. proponer al Ministro de Educación Superior el otorgamiento el título de Doctor Honoris Causa a personalidades caracterizadas por sus servicios a la ciencia, la producción, la educación, la cultura, la lucha antiimperialista, la libertad de los pueblos, la paz, el internacionalismo proletario y la construcción socialista;
10. autorizar, expedir y firmar los Diplomas de las carreras pertenecientes al centro; y los Diplomas de las maestrías y especialidades pertenecientes a la entidad docente;
11. conceder licencias especiales a los miembros del personal docente, de acuerdo con la legislación laboral vigente;
12. controlar el cumplimiento de los planes y programas de estudio de las carreras de su centro, de las maestrías, especialidades y doctorados, así como de los planes de trabajo científico-investigativo y científico-metodológico;
13. realizar la dirección del trabajo docente educativo y científico en el centro; así como el control del plan de matrícula y graduados de las diferentes carreras;
14. atender el control sobre la calidad de las actividades docentes que se desarrollan en el centro de educación superior;
15. otorgar la categorías docentes principales de Asistente e Instructor;
16. realizar el control directo del Departamento de Marxismo Leninismo; y
17. cumplir y hacer cumplir las normativas relacionadas con el trabajo de relaciones internacionales por el personal docente.

Publíquese en la Gaceta Oficial de la República

Archívese el original de la presente en el Departamento Jurídico de este Ministerio.

DADA en La Habana, a los 13 días del mes enero de 2015. "Año 57 de la Revolución".

Fdo) Dr. Rodolfo Alarcón Ortiz. Ministro de Educación Superior.

Lic. Jorge Valdés Asán. Jefe del Departamento Jurídico. Ministerio de Educación Superior.

CERTIFICO: Que la presente es copia fiel y exacta del original de la Resolución No.01, firmada a los 13 días del mes de enero de 2015 por el Ministro de Educación Superior.